



Unione Europea / Regione Marche
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE REGIONE MARCHE 2014-2020
Misura 19 — Sostegno allo sviluppo locale LEADER
Sottomisura 19.4 — Sostegno per i costi di gestione ed animazione

AVVISO PUBBLICO
per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) del Gal Fermano Leader Scarl, ai sensi del D.Lgs.N.81/08
CUP: B19D16001840009 – CIG: Z2B2FC2FC6

Stazione Appaltante:

FERMANO LEADER SCARL corrente in Monte Giberto – Via Don Nicola Arpili 17

C.F. e P.I.V.A. 01944950441

SITO: www.galfermano.it

Tel. 0734 065272

e mail: info@galfermano.it - PEC: galfermano@pec.it

Responsabile Unico del Procedimento: Avv. Tiziana Pallottini

BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO

- Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare gli art. 32 – 35, anche denominato “*Community-led local development (CLLD)*”;
- Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), in particolare gli art. 8, 42-44;
- Programma di Sviluppo Rurale delle Marche per il periodo 2014-2020 (di seguito per brevità indicato come PSR 2014-2020), approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2017) 1157 del 14 febbraio 2017 adottato dall'Assemblea legislativa regionale con deliberazione N.46 del 14/2/2017;
- Piano di Sviluppo Locale del GAL Fermano approvato con DDS Regione Marche n. 77 del 14/11/2016;

- DDS N.309 del 12/10/2018 con il quale sono stati riaperti i termini del bando relativo alla Sottomisura 19.4 Operazione A) – Sostegno per i costi di gestione ed animazione – gestione operativa e azione di animazione per la piena attuazione dei PSL del PSR Marche 2014-2020 approvato con DDS N. 268 del 26/4/2016 e adeguato con DDS N.27 del 27/1/2017 al fine di consentire la presentazione delle domande a valere sulle risorse aggiuntive “sisma”;

- Decreto Legislativo N.50/16;

- visto il D. Lgs. n. 81/2008 “Testo unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro” che all’Art.17 co.1 lett.b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione; all’art.31 definisce l’organizzazione del servizio di prevenzione e protezione, all’Art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione, nonché all’Art.33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione

- Il verbale del Consiglio di Amministrazione della Fermano Leader Scarl n. 147 del 18/12/2020.

La Fermano Leader Scarl allo scopo di assicurare il massimo conforto concorrenziale, nel rispetto dei principi di efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, intende acquisire offerte ai fini dell’affidamento dell’incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione del GAL Fermano Leader Scarl, ai sensi del D.L.gs.81/08, da parte di tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti generali e particolari indicati nel presente avviso.

Art.1 OGGETTO DELL’AVVISO

Premesso che il GAL Fermano è tenuto al rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i. ed alla verifica della conformità ad essa delle strutture operative e anche organizzative delle attività gestite e, di conseguenza, a provvedere agli adeguamenti eventualmente necessari.

Considerato che il D. Lgs n. 81/2008, sopra richiamato, fissa la disciplina in materia di sicurezza sul lavoro dettando principi, regole e obblighi cui sono tenuti i datori di lavoro indipendentemente dalle dimensioni, dalla quantità e dal tipo di lavoratori impiegati.

Tutto ciò premesso e considerato, l’oggetto del presente avviso si sostanzia nell’affidamento dell’incarico di **Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) del Gal Fermano** a cui sono richiesti alcuni essenziali adempimenti, quali:

- 1.- valutazione dei rischi esistenti in azienda e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell’organizzazione aziendale;
- 2.- aggiornamento del relativo documento (DVR);
- 3.- formazione e informazione dei lavoratori sui rischi generali e specifici dell’attività;
- 4.- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all’articolo 35;
- 5.- verifica della presenza e della corretta tenuta della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa e relative istruzioni per il personale incaricato della fornitura ai lavoratori dei dispositivi di protezione individuale;

- 6.- verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti dalla normativa vigente con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- 7.- supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
- 8.- assistenza al Datore di Lavoro nell'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili ove previste dalla normativa vigente;
- 9.- assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'articolo 26, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti – DUVRI;
- 10.- sopralluoghi periodici presso la sede del GAL Fermano per la valutazione dei rischi, compresi quelli da videoterminali, ed adeguamento postazioni di lavoro;
- 11.- assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- 12.- ogni altra consulenza ed assistenza necessaria.

Ciascuno dei predetti adempimenti deve essere attuato secondo tempistiche differenziate e la loro omissione è sanzionata, in qualche caso anche penalmente.

Nell'ambito dell'incarico, il Professionista svolgerà la sua attività rapportandosi direttamente e periodicamente con gli addetti designati, con il Medico competente incaricato e con eventuali rappresentanti per la sicurezza dei lavoratori.

Al Professionista incaricato potrà essere richiesto di fornire tutti i documenti redatti su supporto informatico, nonché su supporto cartaceo, qualora strettamente necessario.

Si precisa, inoltre, quanto segue:

- 1.- Attività svolta presso la sede operativa: attività amministrativa; attività progettuale economica – finanziaria; attività di istruttoria istanze di contributo; attività di consulenza alle PMI etc..
- 2.- Dimensioni ufficio sede operativa circa mq 60;
- 3.- Personale stabilmente presenti: 1 unità (con orario full-time 09:00-17:00 da lunedì al venerdì).
- 4.- Presenti n.2 postazioni costanti con pc + n. 2 postazioni non costanti.
- 5.- Presenti archivi cartacei.
- 6.- Presenti attrezzature informatiche.
- 7.- Presenti estintori.

Art.2 DURATA DEL SERVIZIO E IMPORTO A BASE D'ASTA

Il servizio oggetto del presente avviso avrà durata fino al 30/06/2023 a far tempo dalla sottoscrizione del contratto e potrà essere prorogato ad insindacabile decisione del CdA per il tempo che lo stesso riterrà necessario, trattandosi di un incarico relativo alla gestione di un Programma a carattere pluriennale.

Le attività oggetto dell'affidamento dovranno essere svolte in conformità ai termini previsti dal D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e dovranno comunque essere garantite, coerentemente alle disposizioni adottate, per l'intera durata dell'incarico.

L'importo massimo posto a base d'asta è di € **2.000,00= (duemila/00)** oltre I.V.A. e oneri assicurativi e previdenziali di legge, se ed in quanto dovuti.

Non sono ammessi preventivi di importo pari o superiore all'importo massimo stimato.

ART.3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 che posseggono, alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione e a pena di esclusione, i requisiti di seguito indicati:

Requisiti di carattere generale:

il concorrente non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016. Il concorrente, inoltre, non deve trovarsi in conflitto d'interessi con il GAL Fermano e non deve aver subito sentenza di condanna per responsabilità amministrativa comportante il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. n. 231/01.

Requisiti di idoneità professionale:

il concorrente deve essere iscritto nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per il tipo di attività corrispondente all'oggetto della procedura, o ad altro albo capace di attestare lo svolgimento delle attività oggetto di gara, ovvero, in caso di liberi professionisti, deve essere iscritto al competente albo professionale.

Inoltre, il concorrente deve possedere i requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D. Lgs. n.81/2008 di R.S.P.P. con i relativi aggiornamenti.

Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria:

il concorrente deve avere un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali (indicando la compagnia assicurativa ed il numero di polizza).

Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnico-professionale:

il concorrente deve aver eseguito almeno 2 (due) servizi analoghi all'oggetto del presente Avviso.

Art.4 CRITERIO DI VALUTAZIONE

Nel rispetto del D.Lgs 50/2016, il GAL Fermano affiderà il servizio di che trattasi al soggetto in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, sempre ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e che avrà presentato l'offerta al minor prezzo, secondo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 comma 4 lett. c., sull'importo posto a base d'asta come indicato all'Art.2.

Le offerte pervenute saranno oggetto di verifica da parte del RUP e saranno valutate da una Commissione nominata dal CdA; la graduatoria sarà sottoposta al CdA per l'approvazione e l'aggiudicazione definitiva.

Si provvederà alla verifica della correttezza formale della documentazione amministrativa/requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso presentati da parte dei concorrenti. In caso di riscontro negativo, si procederà all'esclusione dalla gara.

Non saranno ammesse le domande:

- prive di sottoscrizione digitale o firma olografa e in questo caso è obbligatorio allegare un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- pervenute oltre il termine fissato;
- la cui documentazione è errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto.

La mancanza di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il GAL Fermano avrà la più ampia ed insindacabile facoltà di richiedere ai concorrenti, per PEC, le precisazioni che riterrà necessario in merito alla documentazione che essi presenteranno, al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario, l'iter di valutazione delle domande.

Qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura avverrà esclusivamente a mezzo PEC, utilizzando la PEC indicata dal concorrente in sede di gara e che avrà pertanto valore legale a tutti gli effetti.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web del GAL Fermano www.galfermano.it; dell'eventuale affidamento verrà data comunicazione a mezzo PEC esclusivamente al soggetto che avrà offerto il costo più vantaggioso.

Il GAL Fermano, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e di interrompere e/o revocare e/o annullare l'Avviso in qualsivoglia momento senza incorrere in alcuna responsabilità o riconoscere ristori o indennizzi, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 Cod. Civ..

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché comprensiva di tutte le condizioni richieste.

In caso di parità di offerte si procederà all'aggiudicazione a chi avrà documentato maggiori esperienze lavorative nel servizio oggetto dell'incarico.

Art.5 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, dovrà essere trasmessa utilizzando l'apposito modello allegato, **ESCLUSIVAMENTE VIA PEC** a galfermano@pec.it, indirizzata al GAL Fermano Leader S.c.a.r.l. – Via Don Nicola Arpili n. 17 – 63846 Monte Giberto, **entro e non oltre il giorno 19/02/2021 - ore 13:00** e dovrà riportare la seguente dicitura **“Avviso Pubblico per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) del Gal Fermano Leader Scarl, ai sensi del D.Lgs.N.81/08”**, dovrà essere sottoscritta, o digitalmente o con firma olografa del Legale Rappresentante e nel caso di firma olografa dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità valido del sottoscrittore.

Documenti da presentare:

- 1.- Domanda di partecipazione secondo l'allegato A.
- 2.- Visura camerale aggiornata o attestazione di iscrizione presso competente ordine professionale.
- 3.- Offerta economica presentata secondo l'allegato B.

Per chiarimenti connessi alla presente richiesta e per prendere visione dell'ufficio della sede del GAL Fermano gli operatori interessati potranno contattare uno dei seguenti recapiti 3296814852 (Responsabile Amministrativo Avv. Tiziana Pallottini) o tramite e mail a info@galfermano.it.

Art.6 RAPPORTO CONTRATTUALE

Il servizio sarà affidato mediante sottoscrizione di apposita convenzione di natura privatistica nella quale saranno disciplinati gli obblighi reciproci. L'incarico riguarda la prestazione di incarico professionale/prestazione d'opera professionale ed è disciplinato dagli artt. 2222/2230 e seguenti del codice civile. Il Professionista che avvia un rapporto contrattuale con il GAL Fermano non potrà assumere incarichi in progetti che direttamente o indirettamente possano creare situazioni

d'incompatibilità con le funzioni da svolgere. Dovrà mantenere la riservatezza sui dati e le informazioni acquisite durante l'incarico. Al soggetto incaricato è fatto divieto di ricorrere al subappalto e alla cessione, anche parziale, del contratto. L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss. mm. e ii. Si precisa che l'affidamento è interamente finanziato da fondi pubblici europei, nazionali e regionali, così come previsto dal Piano di Sviluppo Regionale della Regione Marche, Misura 19. Sottomisura 19.4. I pagamenti avverranno in seguito all'emissione di regolare fattura o altro documento fiscale. L'eventuale ritardo del GAL Fermano nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore Agea non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL medesimo. Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL Fermano di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci; adire le vie legali nei casi previsti dalla legge.

Art.7 CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

Il GAL Fermano si riserva:

- in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente richiesta o di non procedere all'affidamento del servizio, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte degli operatori economici partecipanti alla procedura;
- di non affidare, a suo insindacabile giudizio, l'incarico di RSPP e proprio a tal fine si chiede una indicazione distinta del compenso annuo per tale figura;
- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci.

I soggetti che riportano una qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato e comunicato nella domanda di partecipazione sono tenuti a comunicarlo immediatamente al GAL Fermano.

Art.8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l'Avv. Tiziana Pallottini.

ART.9 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Nel caso di controversia è esclusa la competenza arbitrale. Per qualunque controversia derivante da contratto sarà competente il Foro di Fermo.

Art.10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati dei quali il GAL Fermano entra in possesso a seguito della presente richiesta saranno trattati nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla Data Protection (GDPR). Tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla gara.

Art.11 DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le comunicazioni, in particolare quelle richieste dalle leggi in materia e inerenti il presente avviso saranno eseguite dal GAL Fermano esclusivamente mediante l'utilizzo della PEC.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente e in particolare al D.L.gs.50/16.s.m.i..

ART. 12 PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del GAL Fermano: www.galfermano.it e sul sito della Regione Marche sezione Bandi/Avvisi.

Monte Giberto 19/01/2021


Il Presidente
Dott.ssa Michela Borri